Министерство образования и молодежной политики Свердловской области

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области "Ирбитская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"

**(ГБОУ СО «Ирбитская школа»)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утвержденоприказом директора школаот 27.10.2020г. № 171-од |

 .

**Положение**

**о Комиссии по противодействию коррупции**

**в ГБОУ СО "Ирбитская школа"**

**1. Общие положения**

 1. Комиссии по противодействию коррупции Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области "Ирбитская школа, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"

 (далее – Комиссия) создается приказом директора ГБОУ СО "Ирбитская школа" и осуществляет свою работу в соответствии с действующим законодательством по противодействию коррупции.

 2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

 выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

 выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школе, снижению в ней коррупционных рисков;

 созданию единой общешкольной системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции;

- антикоррупционной пропаганде и воспитанию;

- привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

 3. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- Координирует деятельность школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений.

- Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе.

- Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы.

**2. Структура и организация деятельности Комиссии**

1. Персональный состав Комиссия выбирается на собрании трудового коллектива ГБОУ СО «Ирбитская школа» и утверждается приказом директора руководителя образовательного учреждения.
2. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

Возглавляет Комиссию председатель. При отсутствии председателя работу Комиссии возглавляет его заместитель

 Изменения в состав Комиссии вносятся приказом руководителя ГБОУ СО "Ирбитская школа"
 6. При необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться руководители, специалисты и другие работники образовательного учреждения, а так же лица других учреждений.

7. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

8. Организацию работы, ведение протокола, подготовку решений Комиссии осуществляет секретарь. Секретарь назначается из состава Комиссии.

**3. Порядок работы Комиссии**

9. Повестка заседания Комиссии формируется на основании Плана работы Комиссии на текущий год.

10. Секретарь Комиссии, после утверждения повестки, доводит ее до членов Комиссии, других лиц, приглашенных на заседание Комиссии не менее чем за один день до заседания Комиссии.

11. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое и документационное обеспечение работы Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии.

12. Комиссия принимает решение большинством голосов открытым голосованием.

13. На каждом заседании Комиссии ее члены или приглашенные лица информируются о результатах или ходе исполнения решения, принятого на предыдущем заседании Комиссии.

14. Решения Комиссии размещаются на официальном школьном сайте (скош-ирбит.рф) в разделе «Противодействие коррупции».

**4. Права и обязанности Комиссии**

15. Комиссия имеет право:

а) в необходимых случаях запрашивать у руководителей структурных подразделений дополнительную информацию;

б) приглашать на заседания Комиссии представителей структурных подразделений и других лиц по согласованию с директором школы;

в) вносить в пределах своей компетенции предложения о совершенствовании деятельности Комиссии по вопросам противодействия коррупции.

16. Комиссия обязана:

а) принимать решения объективно, в соответствии с действующим законодательством;

б) не разглашать конфиденциальную информацию;

в) не допускать конфликта интересов, соблюдать требования к служебному поведению во время заседания.

**5. Взаимодействие Комиссии**

 17. Председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

* с педагогическим коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в образовательном учреждении (далее ОУ);
* с Советом школы, родительским комитетом по вопросам совершенствования деятельности в сфере противодействия коррупции, участия в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, информирования о результатах реализации мер противодействия коррупции в ОУ, по вопросам антикоррупционного образования и профилактических мероприятиях;
* с администрацией ОУ по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
* с работниками (сотрудниками) школы и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в ОУ;
* с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

**6. Полномочия Комиссии**

18. Комиссия:

1. определяет приоритетные направления антикоррупционной политики в 00, согласно законодательству Российской Федерации, Свердловской области;
2. принимает участие по реализации областных и ведомственных антикоррупционных планов, программ, мероприятий;
3. осуществляет оценку эффективности реализации принятых решений по вопросам противодействия коррупции;
4. осуществляет оценку решений и действий лиц, занимающих должности в образовательном учреждении, в случаях выявления признаков конфликта интересов педагогических работников и (или) коррупционных проявлений;
5. рассматривает на заседаниях Комиссии информацию о возникновении конфликтных и иных проблемных ситуаций, свидетельствующих о возможном наличии признаков коррупции, организует изучение этих ситуаций с целью последующего информирования директора образовательного учреждения для принятия соответствующих мер;
6. информирует директора образовательного учреждения о ситуации с противодействием коррупций в ОО;
7. контролирует проведение антикоррупционных мероприятий участников образовательных отношений, предусмотренных планом мероприятий в ГБОУ СО «Ирбитская школа»;
8. содействует осуществлению общественного контроля за реализацией государственной антикоррупционной политики в 00;
9. участвует в подготовке проектов правовых актов по вопросам противодействия коррупции.
10. **Внесение изменений**

19. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции и выносится на обсуждение Комиссии. Изменения и (или) дополнения в действующее Положение принимается большинством голосов членов Комиссии.

С положением ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_